



ประกาศจังหวัดสุรินทร์
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ตามประกาศจังหวัดสุรินทร์ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์กำหนดตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ คน นั้น

จังหวัดสุรินทร์ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ โดยมีผู้ผ่านการเลือกสรรตามบัญชีรายชื่อเรียงตามลำดับผลการสอบ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายสิทธิพงศ์ ภูมิสุข	
๒	๐๐๔	นายธานินทร์ ริวแดง	
๓	๐๐๒	นายกฤษฎา สุขใส	

ทั้งนี้ ผู้ที่มีรายชื่อผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ ให้ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ และทำสัญญาจ้าง ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุรินทร์ เลขที่ ๘๐๐ หมู่ที่ ๒๐ ตำบลนอกเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ หากท่านไม่ไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าท่านสละสิทธิ์ และบัญชีผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่หากมีการเลือกสรรและสรรหาในตำแหน่งเดียวกันอีก ได้ขึ้นบัญชีผู้เลือกสรรและสรรหาได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรและสรรหาได้ครั้งนี้ถือเป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวพัทธิอร กภาพสุวรรณ)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริม
และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
แนบท้ายประกาศจังหวัดสุรินทร์ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน นับถึงวันประกาศ จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เจ้าตัว) จำนวน ๒ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าตัว) จำนวน ๒ ฉบับ

๔. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิ
การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล
ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) จำนวน อย่างละ ๒ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น)
และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับให้ผู้ผ่านการเลือกสรรจัดทำสำเนาหลักฐาน โดยใช้
กระดาษเอ๔ เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

หมายเหตุ : ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตคนพิการ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้าง ของหน่วยงานอื่น
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้าง ของราชการส่วนท้องถิ่น